



20. 1. 2024

## DOHODA O VYKONANÍ ODBORNEJ PRAXE PRE ŽIAKOV

Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Cyrila a Metoda, Južná trieda 48, Košice

Škola: Stredná odborná škola pedagogická sv. Cyrila a Metoda  
Sídlo: Južná trieda 48, 040 01 Košice  
Zastúpená: ThLic. Marek Jeník, riaditeľ školy

Organizácia: Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice  
Sídlo: Garbiarska 4, 040 01 Košice  
Zastúpená: Ing. Martin Vatra, Ing. Anton Širgel'

uzatvárajú podľa zákona 245/2008 (školský zákon) 42  
**dohodu o podmienkach pre vykonávanie odbornej praxe žiakov.**

### Článok 1

#### Termín praxe a meno žiaka

Prax sa uskutoční v období od **05. februára 2024** do **23. februára 2024** v rozsahu 15 dní, 6 hodín denne.

Sára Sasáková

IV.B/SVP

.....  
Meno a priezvisko žiaka

.....  
trieda

### Článok 2

#### Predmet dohody

Predmetom dohody je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení odbornej súvislej praxe žiakov 4. ročníka Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Cyrila a Metoda v Košiciach (ďalej SOŠPg) v študijnom odbore 7661 M sociálno-výchovný pracovník.

### Článok 3

#### Poslanie praxe a druh činnosti

Cieľom odbornej praxe žiakov je v súlade so Školským vzdelávacím programom SOŠPg pozorovať, analyzovať a interpretovať konkrétne sociálne situácie, získať orientáciu v činnostiach sociálnych pracovníkov, oboznámiť sa so základnou dokumentáciou, legislatívou a organizáciou záujmovej, sociálnej a výchovnej činnosti v konkrétnych zariadeniach sociálneho charakteru.

### Článok 4

#### Povinnosti školy

1. Škola oboznámi žiakov s poslaním praxe a pripraví ich na práce, ktoré budú počas praxe vykonávať.
2. Bude spolupracovať so zodpovednými pracovníkmi organizácie pri riešení všetkých otázok súvisiacich s praxou.
3. Pripraví podklad pre hodnotenie žiakov.
4. Pripraví záznam o absolvovaní praxe.

## **Článok 5 Povinnosti organizácie**

1. Zabezpečí prax na takých pracoviskách, kde sa žiaci budú môcť oboznámiť s praktickou činnosťou a pokiaľ je možné s organizáciou práce a riadenia.
2. Poučí žiakov o zásadách BOZP a v priebehu praxe bude ich dodržiavanie kontrolovať.
3. Bude dodržiavať pracovné podmienky v zmysle právnych predpisov o práci žiakov.
4. Poverí vedením praxe odborných pracovníkov.
5. Umožní obvyklým spôsobom žiakom i pedagogickým pracovníkom SOŠPg vstup do priestorov organizácie nepodliehajúcich predpisom o zachovaní služobného tajomstva.
6. Odborná prax trvá 15 pracovných dní, 6 hodín denne. Jej začiatok a koniec určí zodpovedný odborný pracovník organizácie.
7. Poverený odborný pracovník podľa priloženého vzoru vyhodnotí žiakov a potvrdí záznam o praxi.
8. Umožní žiakom podľa potreby a charakteru práce využívať zariadenia kancelárskej a výpočtovej techniky.

## **Článok 6 Určenie odborných pracovníkov**

Organizácia pre zabezpečenie realizácie praxe žiakov určuje týchto odborných pracovníkov:  
Mgr. Miriam Šimková, č. tel.: 055/796 65 57

## **Článok 7 Finančné podmienky**

Organizácia sa zaväzuje realizovať súvislú odbornú prax vo vlastných priestoroch bez nároku na finančnú úhradu.

## **Článok 8 Záverečné ustanovenia**

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch strán a je platná pre školský rok 2023/2024. Vyhотовuje sa v dvoch exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie.
2. Dohodu je možné meniť a dopĺňať len písomne, formou dodatkov.
3. V prípade, že jedna zo strán nesplní riadne a včas svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, môže druhá strana od dohody odstúpiť.

**Za organizáciu:**

**Za školu:**

-----

-----

ThLic. Marek Jeník  
riaditeľ školy

Košice                      11.01.2024

V ....., dňa .....

V Košiciach, dňa 23.11.2023.