



505 144

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PEDAGOGICKÁ
SV. CYRILA A METODA, KOŠICE**

DOHODA O VYKONANÍ ODBORNEJ PRAXE ŽIAKOV

Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Cyrila a Metoda, Južná trieda 48, Košice

Škola: Stredná odborná škola pedagogická sv. Cyrila a Metoda
Sídlo: Južná trieda 48, 040 01 Košice
Zastúpená: ThLic. Marek Jeník, riaditeľ školy

Organizácia: STREDISKO SOCIÁLNEJ POMOČI MESTA KOŠICE
Sídlo: GARBIARSKA 4, 04001 KOŠICE
Zastúpená: ING. ANTON ŠIRGEL - RIADITEĽ

uzatvárajú podľa zákona 245/2008 (školský zákon) § 42
dohodu o podmienkach pre vykonávanie odbornej praxe žiakov.

Článok 1

Termín praxe a meno žiaka

Prax sa uskutoční v období od **18. mája 2026** do **29. mája 2026** v rozsahu 10 dní, 6 hodín denne.

Natália
Meno a priezvisko žiaka **trieda**

Článok 2

Predmet dohody

Predmetom dohody je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení súvislej odbornej praxe žiakov 3. ročníka Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Cyrila a Metoda v Košiciach (ďalej SOŠPg) v študijnom odbore 7661 M sociálno-výchovný pracovník.

Článok 3

Poslanie praxe a druh činnosti

Cieľom odbornej praxe žiakov je v súlade so Školským vzdelávacím programom SOŠPg pozorovať, analyzovať a interpretovať konkrétne sociálne situácie, získať orientáciu v činnostiach sociálnych pracovníkov, oboznámiť sa so základnou dokumentáciou, legislatívou a organizáciou záujmovej, sociálnej a výchovnej činnosti v konkrétnych zariadeniach sociálneho charakteru.

Článok 4

Povinnosti školy

1. Škola oboznámi žiakov s poslaním praxe a pripraví ich na práce, ktoré budú počas praxe vykonávať.
2. Bude spolupracovať so zodpovednými pracovníkmi organizácie pri riešení všetkých otázok súvisiacich s praxou.
3. Pripraví podklad pre hodnotenie žiakov.
4. Pripraví záznam o absolvovaní praxe.

Článok 5 Povinnosti organizácie

1. Zabezpečí prax na takých pracoviskách, kde sa žiaci budú môcť oboznámiť s praktickou činnosťou a pokiaľ je možné s organizáciou práce a riadenia.
2. Poučí žiakov o zásadách BOZP a v priebehu praxe bude ich dodržiavanie kontrolovať.
3. Bude dodržiavať pracovné podmienky v zmysle právnych predpisov o práci žiakov.
4. Poverí vedením praxe odborných pracovníkov.
5. Umožní obvyklým spôsobom žiakom i pedagogickým pracovníkom SOŠPg vstup do priestorov organizácie nepodliehajúcich predpisom o zachovaní služobného tajomstva.
6. Odborná prax trvá 10 pracovných dní, 6 hodín denne. Jej začiatok a koniec určí zodpovedný pracovník organizácie.
7. Poverený odborný pracovník podľa priloženého vzoru vyhodnotí žiakov a potvrdí záznam o praxi.
8. Umožní žiakom podľa potreby a charakteru práce využívať zariadenia kancelárskej a výpočtovej techniky.

Článok 6 Určenie odborných pracovníkov

Organizácia pre zabezpečenie realizácie praxe žiakov určuje týchto odborných pracovníkov:

..... Mgr. MIRIAM ŠIMKOVÁ, vedúca pr. č. tel.

Článok 7 Finančné podmienky

Organizácia sa zaväzuje realizovať súvislú odbornú prax vo vlastných priestoroch bez nároku na finančnú úhradu.

Článok 8 Záverečné ustanovenia

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboch strán a je platná pre školský rok 2025/2026. Vyhотовuje sa v dvoch exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jedno vyhotovenie.
2. Dohodu je možné meniť a dopĺňať len písomne, formou dodatkov.
3. V prípade, že jedna zo strán nesplní riadne a včas svoje povinnosti, ktoré vyplývajú z tejto dohody, môže druhá strana od dohody odstúpiť.

Za organizáciu:

Za školu:

.....

ThLic. Marek Jeník
riaditeľ školy

V Košiciach 16.03.2026
..... dňa

V Košiciach dňa 17. 02. 2026.