

DOHODA O ODBORNEJ A DIPLOMOVEJ PRAXI ŠTUDENTA

Filozofická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove (ďalej len univerzita) zastúpená Inštitútom edukológie a sociálnej práce (ďalej len inštitút) a organizácia STREDISKO SOCIÁLNEJ POMOCI MESTA KOŠICE, EKSPERIMENTÁLNE TPE BENOVCE

uzatvárajú dohodu o odbornej praxi

študentky (študenta) PATRIKA POTVIERA ročník III. odbor SOCIÁLNA PRÁCA s trvalým bydliskom okres

Odborná prax sa uskutoční v rozsahu 5 dní, po šesť hodín denne.

Z uzavretej dohody vyplývajú pre obidve strany nasledovné úlohy:

I. ORGANIZÁCIA:

1. Poverí svojho pracovníka Mgr. MIRIAM ŠPITKOVÁ, ktorý bude dohliadať na dodržanie dohody a plnenie programu praxe.
2. Na začiatku praxe poučí študenta o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v zmysle platných predpisov.
3. Vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením dohody rieši spolu s organizačným gestorom Mgr. MIRIAM ŠIMKOVÁ.
4. Za plnenie cieľov odbornej a diplomovej praxe študent nie je organizáciou odmeňovaný.
5. Pred ukončením praxe
 - pracovník poverený vedením praxe sa oboznámi so záznamom v denníku praxe a svojim podpisom dosvedčí objektivitu záznamu,
 - štatutárny zástupca vydá študentovi potvrdenie o absolvovaní praxe.
6. Umožní pracovníkom univerzity kontrolu praxe na pracovisku.

II. UNIVERZITA:

1. Oboznámi študenta o spôsobe uzatvárania dohôd a jeho povinnostiach počas praxe.
2. Vybaví študenta rámcovými a konkrétnymi úlohami, ktorých splnenie bude zhodnotené po predložení Denníka praxe - pred udelením zápočtu.
3. Za škodu vzniknutú pri plnení úloh odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou na zdraví zodpovedá univerzita.

III. ŠTUDENT:

1. V spolupráci s inštitútom zabezpečí uzatvorenie dohody medzi FF PU a organizáciou v intenciách pokynov organizačného gestora praxe.
2. Spracuje úlohy vyplývajúce z obsahovej náplne a pokynov o vedení Denníka praxe a všetky doklady o praxi predloží gestorovi pred udelením zápočtu.
3. O problémoch, ktoré bránia plneniu programu praxe v organizácii informuje organizačného gestora praxe.

IV. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA:

Dohoda nadobúda platnosť podpisom zúčastnených strán (univerzita, organizácia). Obsah dohody sa môže meniť len po súhlase obidvoch strán. Dohoda sa uzatvára v troch exemplároch, po jednom obdrží organizácia, inštitút a študent.

Za Inštitút edukológie a sociálnej práce FF PU v Prešove

Za organizáciu

.....
doc. Mgr. Antónia Sabolová Fabianová, PhD.
riaditeľka IESP FF PU

Pre potreby Inštitútu edukológie a sociálnej práce FF PU v Prešove študent svojim podpisom potvrdzuje, že prevzal kópiu uzavretej dohody a zaväzuje sa ňou riadiť.

.....
študent