

## Dohoda o hmotnej zodpovednosti

uzatvorená podľa § 182 a nasl. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

### Zamestnávateľ:

Názov: Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice  
Sídlo: Garbiarska č. 4, 040 01 Košice  
IČO: 00 696 871  
Zastúpený: Ing. Anton Širgel, riaditeľ  
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

### Zamestnanec:

Meno a priezvisko: Ing. Ján Barborík  
Dátum narodenia:  
Adresa trvalého pobytu:

(ďalej len „zamestnanec“)  
spolu len „zmluvné strany“)

sa dohodli na uzatvorení dohody o hmotnej zodpovednosti (ďalej len „dohody“) v tomto znení:

## I.

### Úvodné ustanovenia

1. Zamestnávateľ a zamestnanec uzatvorili dňa 28.6.2024 pracovnú zmluvu, na základe ktorej zamestnanec vykonáva v sídle zamestnávateľa prácu ako vodič prepravnej služby. S výkonom funkcie je spojená zodpovednosť za zverené hodnoty.
2. Na základe tejto dohody zamestnanec preberá hmotnú zodpovednosť za rozdiel na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať v zmysle § 182 a nasl. Zákonníka práce.

## II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že na základe tejto dohody o hmotnej zodpovednosti zamestnanec preberá hmotnú zodpovednosť za schodok na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať na základe inventárneho zoznamu zo dňa 08.07.2024a to:
  - a) pohonné hmoty v nádrži zvereného služobného motorového vozidla:  
typ: Citroën Jumper, EČV: KE 991 MS nafta 90 l
  - b) platobná palivová karta k motorovým vozidlám vydaných spoločnosťou SLOVNAFT, a.s. na účely nákupu pohonných hmôt pre vozidlo: Citroën Jumper, EČV: KE 991, číslo karty: 7080 0572 0737 1756
  - c) finančné prostriedky zamestnávateľa vo forme peňažnej hotovosti, ktorú prevezme pri poskytovaní sociálnej služby „preprava“ od prijímateľov sociálnej služby, ktoré zaznamenáva v doklade o prijatí úhrady a ktoré je povinný vyúčtovať do pokladne zamestnávateľa.

Hmotnú zodpovednosť preberá aj za ďalšie hodnoty v zmysle článku II. bod 1. písm. a), b) a c) ktoré prevezme neskôr počas trvania pracovného pomeru a ktoré je povinný vyúčtovať (ďalej len „zverené hodnoty“).

2. V prípade vzniku schodku na zverených hodnotách, ktoré zamestnanec prevzal je zamestnanec povinný nahradiť schodok, ak nepreukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.

3. Zodpovednosť zamestnanca za schodok, ktorý vznikne na zverených hodnotách v súvislosti s ich spracovaním v čase do skončenia dohody o hmotnej zodpovednosti, trvá aj po skončení pracovného pomeru, prípadne po odstúpení zamestnanca od hmotnej zodpovednosti za podmienky, že ku schodku došlo počas platnosti dohody o hmotnej zodpovednosti.
4. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť zamestnancovi také pracovné podmienky, aby mohol riadne plniť svoje povinnosti. Ak zamestnanec zistí, že nemá vytvorené také pracovné podmienky, aby mohol riadne plniť svoje povinnosti, je povinný oznámiť prekážky svojmu nadriadenému. Zamestnávateľ je po zistení prekážok povinný urobiť opatrenia na ich odstránenie.
5. Zamestnanec sa zaväzuje, že bude pri výkone svojej funkcie postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi a vnútroorganizačnými normami, s ktorými bol riadne oboznámený.
6. Ak zamestnanec bude používať služobné motorové vozidlo alebo platobnú palivovú kartu v priebehu zúčtovacieho obdobia s viacerými zamestnancami, ktorí taktiež uzatvorili dohodu o hmotnej zodpovednosti, bude s nimi zodpovedať za vzniknutý schodok spoločne v súlade s § 198 Zákonníka práce.

### **III. Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda zaniká skončením pracovného pomeru alebo odstúpením od dohody v zmysle § 183 Zákonníka práce.
2. Dohoda bola spísaná vo dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane zamestnanec a jeden zamestnávateľ.
3. Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov. V otázkach touto dohodou neupravených sa použijú subsidiárne ustanovenia Zákonníka práce.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto dohody je zrozumiteľným a určitým prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, ktorý nebol urobený v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, ktoré by mohli spôsobiť jeho neplatnosť, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Košiciach dňa 08.07.2024

V Košiciach dňa 08.07.2024

Za zamestnávateľa:

Zamestnanec:

---

Ing. Anton Širgel  
riaditeľ

---

Ing. Ján Barborík

Príloha: Inventúrny zápis zo dňa 08.07.2024